附件2

职称评审需上传材料清单

| **序号** | **材料目录** | **要求说明** | **备注** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 个人相片 | 须上传。近期大一寸免冠彩色蓝底证件照 | 上传至系统照片栏目 |
| 2 | 学历（学位）证书及证明材料 | 须上传。取得国外或港、澳、台地区学历、学位的人员，应提供教育部留学服务中心认证的《国外学历学位认证书》或《港澳台学历学位认证书》或教育部留学服务中心网上服务大厅在线查询结果截图 | 上传至系统“4.学历（学位）教育情况/非学历教育情况”栏目 |
| 3 | 专业技术资格证书 | 若有，则须上传 | 上传至系统“3.[专业技术资格历史情况/参加学术团体情况](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/psls'))”[栏目](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/psls')) |
| 4 | 在职在岗证明材料 | 须上传。提交与个人工作经历相同的聘书、合同或离职证明等材料 | 上传至系统“17.其他证明材料”栏目 |
| 5 | 公开发表（出版）的论文、著作、译著 | 1.须扫描上传封面、版权页（具有CN或ISSN刊号和出版日期的页面）、有论文标题的目录页、论文正文页面，详见《职称业务有问有答（2021年）》 2.著作、译著：须上传著作封面、CIP数据页面，原件送评委会 | 上传至系统“13.[获现职称以来撰写的主要论文、著作、译著/学术会议宣读的论文/有鉴定要求的论著](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/lwqk'))”[栏目](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/lwqk')) |
| 6 | 学术会议  宣读的论文 | 若有，则须上传论文正文页面及佐证材料（如会议通知、宣读证明等） |
| 7 | 专项技术分析报告实例材料 | 若有，则须上传（须本人签名，工作单位加具意见并盖章） | 上传至系统“14.[获现职称以来专项技术分析报告、实例材料/专业技术工作经历(能力)及业绩成果情况](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/zxjsfx'))”栏目 |
| 8 | 专业技术工作总结 | 须上传（须本人签名，工作单位加具意见并盖章） | 上传至系统“17.其他证明材料”栏目 |
| 9 | [业绩成果](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/ZGQYJCG')) | 须上传, 申报人按申报专业评价标准要求填写相关业绩成果，所填项目的佐证材料须如实上传 | 根据业绩类别分别上传至系统相应栏目 |
| 10 | [年度考核结果/聘任期满考核结果](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/ndkhjg')) | 须上传（提交任现职以来年度考核表复印件，年限不少于申报职称层级要求的资历年限，复印件须本人签名，工作单位加具意见并盖章） | 上传至系统“18.[年度考核结果/聘任期满考核结果](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/ndkhjg'))”栏目 |
| 11 | 转岗申报两个或以上职称的证明材料 | 若有，则须上传。转岗申报两个或以上职称的须上传岗位转换的相关证明（如聘书、合同、单位证明等）以及原岗位职称评审表（认定表） | 上传至系统“17.[其它证明材料](javascript:GoRight('ZJ/zgps/typslc/grsb/ptszdw/zszmcl'))”栏目 |
| 12 | 省外来穗人员申报评审的证明材料 | 若有，则须上传证书及原评审表（认定表） |
| 13 | 其他证书、证明 | 以上材料以外的其他证书、证明材料（如身份证正反面、技能证、2021年继续教育证书（加盖单位公章）、评前公示情况表、聘书或劳动合同等在职在岗证明） |

备注：系统上传文件均为原件彩色扫描，如复印件需加盖公章、与原件相符章扫描上传。