附件1

区市级财政补助资金农业农村项目资金计划申报表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 申报方向 | 申报细化方向 | 申报资金计划名称 | 申报市级财政补助资金量（万元） | 申报任务量 | 储备项目数 | 储备项目投资总额（万元） | 备注 |
| 示例 | 支持农业适度规模经营和产业化发展 | 支持农业产业化基地建设 | 蔬菜产业发展项目资金计划 |  | 拟建设蔬菜大棚约XX亩，购置生产设备一批。 |  |  |  |
| 1 | ... |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | ... |  |  |  |  |  |  |  |

申报单位：（盖章）

填表人： 联系电话： 年 月 日

填表说明:1.表中申报方向对应申报指南中“三、支持方向”中的一级支持方向，如“支持农村建设及改革”、“支持农业适度规模经营和产业化发展”等，申报细化方向对应申报指南中二级支持方向，如“支持新农村建设”、“支持农业产业化基地建设”等；2.各区产业项目资金计划请按蔬菜、种植、畜牧、渔业、加工等分类申报，名称统一为“XX产业发展项目资金计划” 。

附件2

广州市农业农村财政资金项目申报承诺书

农业农村局：

（单位名称）于 年 月 日向你局申报 项目（项目编号： ）。

本单位已充分了解并自愿遵守广州市农业财政资金的相关政策、规定及项目申报的相关要求，郑重承诺如下：

1.本项目申报材料及相关附件真实、准确、合法、完整，无欺瞒和作假行为。

2.本项目不存在向中央、省、市、区各级政府各部门多头申请、重复申报财政资金情况。

3.主动接受项目立项审查、现场考察、专项检查、验收及审计等监督检查，如实提供相关资料及实物，不歪曲、不隐瞒事实。

4.若申报项目获得财政资金支持，严格执行项目计划，并确保达到项目预期绩效。项目未按期完成自觉接受有关部门的处理。跨年度项目未完成年度任务目标，自动放弃申请后续年度项目资金。

5.保证严格按照国家相关财务管理规定进行财务核算，保证财政资金专款专用。

6.保证按照市、区农业农村局要求随时提供财政资金使用情况及项目进展情况等（包括但不限于财务报表）书面材料。

7. 本单位将严格遵守相关法律法规和本承诺书的各项条款，如有违反，退回已拨付财政资金，并承担相应的法律责任及由此产生的一切后果。

本承诺书自签字盖章之日起生效。

项目单位（盖章）

法定代表人（签字）：

项目负责人（签字）：

日期： 年 月 日

附件3

项目可行性研究报告

（编写提纲）

一、基本情况

1．项目单位基本情况：单位名称、地址及邮编、联系电话、法人代表姓名、人员、资产规模、财务收支、所隶属的主管部门名称等情况。

可行性报告编制单位的基本情况：单位名称、地址及邮编、联系电话、法人代表姓名、资质等级等。

合作单位的基本情况：单位名称、地址及邮编、联系电话、法人代表姓名等。

2．项目负责人基本情况：姓名、职务、职称、专业、联系电话、与项目相关的主要业绩。

3．项目基本情况：项目名称、项目类别、项目属性、主要工作内容、预期总目标及阶段性目标情况；主要预期经济效益或社会效益指标；项目总投入情况（包括人、财、物等方面）。

二、必要性与可行性

1．项目背景情况。项目受益范围分析；国家（含省、市）需求分析；项目单位（含主管部门）需求分析；项目是否符合国家政策，是否属于国家政策优先支持的领域和范围。

2．项目实施的必要性。项目实施对完成行政工作任务或促进事业发展的意义与作用。

3．项目实施的可行性。项目的主要工作思路与设想；项目预算的合理性及可靠性分析；项目预期社会效益与经济效益分析；与同类项目的对比分析；项目预期效益的持久性分析。

4．项目风险与不确定性。项目实施存在的主要风险与不确定性分析；对风险的应对措施分析。

三、实施条件

1．人员条件。项目负责人的组织管理能力；项目主要参加人员的姓名、职务、职称、专业、对项目的熟悉情况。

2．资金条件。项目资金投入总额及投入计划；对财政预算资金的需求额；其他渠道资金的来源及其落实情况。

3．基础条件。项目单位及合作单位完成项目已经具备的基础条件（重点说明项目单位及合作单位具备的设施条件，需要增加的关键设施）。

4．其他相关条件。

四、进度与计划安排

五、主要结论